



Гаврилов Виталий

Мужчина, 36 лет, родился 26 декабря 1980

+7 (916) 7776553 — предпочитаемый способ связи

gavrilov.gc@yandex.ru

Facebook: <http://facebook.com/gavrilov.gc>

Проживает: Москва, м. Тульская

Гражданство: Россия, есть разрешение на работу: Россия

Готов к переезду: Калининград, готов к командировкам

Желаемая должность и зарплата

Спортивный менеджер

50 000

руб.

Спортивные клубы, фитнес, салоны красоты

- Администрация

Занятость: полная занятость, частичная занятость, проектная работа

График работы: полный день, гибкий график

Желательное время в пути до работы: не имеет значения

Опыт работы — 11 лет 1 месяц

Октябрь 2016 —
настоящее время
6 месяцев

Геометр-Центр, ООО

Москва, www.geometer-center.ru

Заместитель директора

1. Общее управление компанией – ежедневное управление рабочими процессами организации, постановка задач, контроль исполнения, планирование, бюджетирование, управленческий контроль.
2. Ведение коммерческой деятельности – работа с коммерческими и государственными заказчиками, договорная работа, тендерная работа, разработка планов продаж, организация рекламы и продвижения услуг и товаров, внедрение CRM в продажах.
3. Планирование и организация работ – непосредственное планирование и контроль сроков выполнения работ по проектам в CRM, личное управление крупными проектами.
4. Стратегическое развитие – расширение направлений деятельности компании, выстраивание деятельности филиала с “нуля”, внедрение современных технологий в производственный процесс.

Октябрь 2013 —
Сентябрь 2016
3 года

Геометр-Центр, ООО

Москва, www.geometer-center.ru

Директор

1. Общее управление компанией – ежедневное управление рабочими процессами организации, постановка задач, контроль исполнения, планирование, бюджетирование, управленческий контроль.
2. Ведение коммерческой деятельности – работа с коммерческими и государственными заказчиками, договорная работа, тендерная работа, разработка планов продаж, организация рекламы и продвижения услуг и товаров, внедрение CRM в продажах.
3. Планирование и организация работ – непосредственное планирование и контроль сроков выполнения работ по проектам в CRM, личное управление крупными проектами.
4. Финансовая деятельность - работа с управленческой и бухгалтерской отчетностью, управление кредиторской и дебиторской задолженностью, организация привлечения кредитного финансирования, планирование расходов и пр.
5. Стратегическое развитие – расширение направлений деятельности компании,

выстраивание деятельности филиала с «нуля», внедрение современных технологий в производственный процесс.

6. Маркетинг – организация выездных презентаций и внедренческих семинаров, работы выставочных экспозиций, участие в семинарах.

За время работы получены и расширены навыки в профильной области, получен опыт открытия филиала компании в новом регионе, приобретены навыки кадровой работы, управления персоналом, работы с бухгалтерской и управленческой отчетностью, планирования и организации крупных проектов на территории РФ и ближнем зарубежье, работы с государственными заказчиками, освоены азы маркетинговой деятельности.

Основные реализованные проекты:

1. Восстановление опорной ОГС г. Цхинвал, 2009 г. Полное управление проектом, разработка сметной документации, подготовка договорной документации, ведение переговоров с государственным заказчиком, организация работ на объекте, распределение обязанностей, ежедневная постановка задач, контроль исполнения и корректировка сроков, защита проекта и сдача работ Госкомитету РЮО.

Сентябрь 2014 — Май 2015

9 месяцев

Март 2006 — Сентябрь 2013 7 лет 7 месяцев

2. Восстановление опорной сети аэропорт г.Грозный, 2009 г. Полное управление проектом, разработка сметной документации, подготовка договорной документации, ведение переговоров с заказчиком, организация работ на объекте, распределение обязанностей, ежедневная постановка задач, контроль исполнения и корректировка сроков, защита проекта и сдача работ АО "Аэропроект".

3. Создание сети базовых станций РЮО. Разработка сметной документации, согласование технического задания, планирование сроков работ, распределение рабочих бригад, контроль исполнения и корректировка сроков, подготовка отчетной документации.

4. Создание системы геодезического обеспечения Республики Абхазия, 2011-12 гг. Подготовка технического задания, разработка сметной и договорной документации, согласование договоров с Министерством экономики РА, планирование работ, формирование состава исполнителей, организация и контроль закупки необходимого оборудования, контроль отчетной документации, защита проекта у Заказчика. Подготовка и представление проекта на 2-х отраслевых выставках в 2013-14 годах.

Сентябрь 2014 —
Май 2015
9 месяцев

Стадион Спартак, ООО

Москва

Специалист по координации службы КРС

Старший стюард футбольного отсека: Контроль доступа на объект, координация стюардов зоны, организация взаимодействия СМИ с футболистами.

Специалист по координации службы КРС: контроль готовности зон стадиона к проведению мероприятия, координирование работы супервайзеров зон, координация взаимодействия различных служб стадиона в период проведения матчей.

Март 2006 —
Сентябрь 2013
7 лет 7 месяцев

Геометр-Центр, ООО

Москва, www.geometer-center.ru

Заместитель директора по производству

Руководство отделом, планирование загрузки, расширение направлений деятельности, контроль сроков исполнения задач, внедрение новых технологий.

Организация, планирование и открытие филиала в г.Калуга. Расширение спектра оказываемых услуг, формирование штата филиала, планирование и закупка специальной техники и оборудования.

Ведение коммерческой деятельности, договорная работа, работа по государственным закупкам. Выручка филиала за 5 лет составила 138 млн.руб.

Создание отдела «Лазерного сканирования». Закуплено оборудование, разработана технология выполнения работ, сформирован штат, разработана методическая литература. Общее кол-во

выполненных заказов за период с 2009 – 2013 г. – более 60, выручка за период превысила 50 млн.

Образование

Высшее

2005 **Московский государственный университет геодезии и картографии (МИИГАиК), Москва**
Геодезический, Геодезия

Повышение квалификации, курсы

2017 **Менеджмент в игровых видах спорта**
Бизнес-школа RMA, Менеджмент

2012 **Повышение квалификации в области инженерных изысканий**
Technische Universitat Munchen

Ключевые навыки

Знание языков **Русский** — родной
Английский — читаю профессиональную литературу

Навыки **Управление проектами** **Ведение переговоров** **Управление персоналом**
Проведение презентаций **CRM** **Договорная работа**
Управленческая отчетность **Производственный контроль** **Планирование**
Подготовка коммерческих предложений **Навыки презентации**
Управленческие навыки **Согласование договоров** **Навыки переговоров**
Краткосрочное бюджетирование и планирование **Спортивные мероприятия**

Дополнительная информация

Обо мне Меня зовут Виталий и я ищу работу в спортивном менеджменте. Могу быть вашей правой или левой рукой и парой дополнительных извилин мозга. Легко нахожу контакт с умными и глупыми людьми, пиджаками и мамочками, детьми, любителями животных, машин, футбола, политики, ничем не интересен театрам, музыкантам, поэтам, госслужащим и шубам. Говорю много и складно даже на те темы, в которых слабо понимаю. Не решаю ваших психологических проблем и комплексов, потому что и у самого их хватает, но всегда прислушаюсь. Умею создавать хорошие коллективы и объединять людей, хорошо организую мероприятия. Бывает прокалываюсь с людьми из-за хорошего отношения к ним по умолчанию. Я умный, образованный и воспитанный, легок на подъем, люблю большой объем работы и хорошо анализирую ситуацию. Умею вовремя закрыть рот и отойти в сторону. Не конфликтный, в случае разговоров на взводе всегда найду компромиссный вариант. Люблю четкие ТЗ, сроки и уважение к чужому труду. Есть опыт в продажах и управлении собственной компанией, знаю систему налогообложения и отчетности по РСБУ, основы контекстной рекламы, создания сайтов. Пытался построить скейт-парк, открыть кофейню и рекламное агентство на собственные деньги. Научился считать бизнес-план, ROI, EBITDA и отказался от этих затей. Немного знаю 1С, Photoshop, видеоредакторы, работаю в Word, Excell, Powerpoint. Выступал на никому не интересной конференции с докладом по проекту, никому не интересному. С

тех пор немного подучился говорить на публике.

Умею организовывать свой день, не люблю тратить время зря. Любой проект планирую идеально.

Уровень английского: свободно понимаю иностранцев, могу объяснить свои мысли.

Словарный запас позволяет скудно общаться и избежать кособокоязычия.

Знаю 2 десятка выражений по болгарски и 20 слов по немецки.

Родился и вырос в Москве, но город не люблю за его огромность, грязность и бестолковость.

Значных мест, закуулков и укромных мест особо не знаю, что показать иностранцам и где спрятаться от толпы не скажу.

36 лет. Полон сил и здоровья. Мастер спорта по бадминтону (если кому-то это интересно), катаюсь на роликах, горных лыжах, велосипеде, жму штангу в зале 2 раза в неделю, люблю

немецкий футбол, болею за Боруссия Дортмунд. Спортивный бекграунд не дает покоя.

Есть две дочери, 5 и 8 лет. Умные, красивые и воспитанные. Так же любят спорт, потому как деваться им некуда.

Хочу работать в международной компании, чтобы познать менеджмент не в российской трактовке, а так-же выучить таки нормально иностранный язык, а лучше два. Доход важен, но важнее интересная работа, на неинтересной уже поработал.

Если работа отстой, босс не умный, но денег много - уйду искать другую.

В общем нормальный, обычный, открытый человек.